

Érdi Tankerületi Központ PA3701  
Czövek Erna Alapfokú Művészeti Iskola  
OM azonosító: 040025  
2092 Budakeszi, Iskola köz 3.  
Akkreditált Kiváló Tehetségpont TP 190-002-824

**2018/2019. tanítási évre vonatkozó Munkaterv**  
A munkatervet készítette: Barcsik Hédi- intézményvezető

Ikt.sz.: 287/2018.

**I. Helyzetelemzés:**

Az elmúlt tanév feladatainak végrehajtása, ebből adódó feladatok

A MÜPA partneriskolája lettünk a tavalyi tanévben

**A Partneriskola-program** kétoldalú együttműködés az iskola és a Müpa között, melynek **célja, hogy** a tanulóiban igény ébredjen a kulturális értékekre, művészi élményekre, és a jövő hangverseny-látogatóiként otthon érezhessék magukat a hangversenyteremben. Célja, hogy hozzásegítse a diákokat a legteljesebb művészeti élményhez, mindezt a legmagasabb színvonalon, a műfajok széles palettáján. Iskolánk Pedagógiai programjának egyik eleme, hogy tanulóink minél több élő zenei élményben részesüljenek úgy, mint hallgatók, illetve megismertessük velük a közeli hangversenyhelyszíneket, melyekre tanáraink, illetve szüleik segítségével tudnak lejutni. A MÜPA partneriskolai programot az idei tanévben is folytatjuk. Csoportos koncertlátogatásokra tervezünk, illetve a kedvezményes jegyvásárlási lehetőségekről e- mailben tájékoztatjuk növendékeinket.

**Tehetséggondozás**

Kiváló Akkreditált tehetségpontként eddig is kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek egyéni, személyre szabott fejlesztésére, ez a tantárgyfelosztásban is megjelenik. Továbbá a tanórán kívüli foglalkozásokkal, az elnyert pályázataink megvalósításába is a tehetséggondozás áll a középpontban.

A tanév folyamán 5 nyertes pályázatot fogunk megvalósítani a projektkoordinátorok és egyre több kollégát bevonásával.

*Hangfoglaló-NKA pályázat* – Kéringer Gábor projektje, 350.000.-Ft

*Müncheni szakmai út NKA pályázat* – Barcsik Hédi, 250.000.-Ft

*Évfordulós zeneszerzők NKA pályázat* – Barcsik Hédi, Kurucz Andrea, 200.000.-Ft

*Külföldi művészek vendégszereplése NKA pályázat* Barcsik Hédi, 250.000.-Ft

*Népzene megjelenése a műzenében EMI pályázat*, Somogyiné Tassi Valéria – 1 MFt.

**Kiváló Akkreditált Tehetségpontként** feladatunknak tekintjük, hogy a környező iskolákkal is együttműködésre törekedjünk, közös programok megvalósításával. Terveink között szerepel a

- Budakeszi -Nagy Sándor József Gimnáziummal közös koncert A zene világnapján
- Biatobágy - Pászthy Miklós AMI- fúvós workshop napon való részvétel októberben
- Pilisvörösvár Művészeti Iskolák találkozója- áprilisban

### **Képzési profil:**

A Pedagógiai Program szerint a 27/1998 (VI.10.) MKM rendelet 1-2. sz. melléklete alapján kialakított helyi tanterv szerint kimenő és felmenő rendszerben folyik az oktatás.

A zeneiskolába beíratott gyermekek száma a 2018/2019. tanítási évben 253 fő.

A csoportok és csoportlétszámok a fenti jogszabálynak megfelelően alakulnak.

**SZOLFÉZS CSOPORTOK:** 18 csoport (187 fő- átlagléttség 10,38 fő)

Maximális csoportlétszám túllépés:

A 3 b- Kurucz Andrea csoportjában 16 fő tanuló van.

Az 1 b – Juhos-Kiss Eszter csoportjában 16 fő tanuló van.

**KAMARAZENE CSOPORTOK:** 15 csoport ( 4,73 fő- átlagléttség)

- fuvola 2 csoport ( 6 fő - átlagléttség 3 fő)
- furulya 2 csoport ( 10 fő- átlagléttség 5 fő)
- klarinét 1 csoport (5 fő)
- trombita 1 csoport (4 fő)
- gitár 2 csoport ( 6 fő- átlagléttség 3 fő)
- vonós 3 csoport ( 15 fő- átlagléttség 5 fő)
- magánének kamarazene 1 csoport (7 fő)
- zongora-kamarazene 3 csoport ( 18 fő- átlagléttség 6 fő)

Az intézmény tanulói adatai

Tanulói létszám megoszlása alapfokú zeneművészeti ág tanszakonként:

akkordikus tanszak	28
billentyűs tanszak	71
fa és rézfúvós tanszak	82
vonós tanszak	44
zeneismeret tanszak	20
vokális tanszak	8
<b>Összesen:</b>	<b>253</b>

### *II. A tanév fő feladatai*

A tanév feladatainak megvalósítása érdekében az elmúlt tanévek tapasztalatai alapján kiemelt hangsúlytal szerepel:

- az informatikai eszközök használata,
- a KRÉTA rendszer felépítése és kidolgozása már az előző tanév második félévében megtörtént, a papír alapú naplóval párhuzamosan. A KRÉTA, E-napló bevezetésre kerül.
- felkészülés a hegedű-duó, zongora, furulya és kamarazenei országos tanulmányi versenyek területi válogatóira és döntőire; A és B tagozatos tehetséges növendékek felkészítése regionális versenyekre;
- pályára irányítás, felvételre való felkészítés;
- kamarazene csoportok szerepeltetése;

- hangszerállományának javítása, gyarapítása; HANSZERCSERE PROGRAM
- az éves önértékelési rendszer előző években elkezdett folyamatának végrehajtása
- **Tanfelügyelet:** Az előzetes terv alapján az intézményvezetői tanfelügyelet 2018. október 16-án.
- **Belső szabályzatok felülvizsgálata** Pedagógi Program,, SZMSZ, Házirend, Tűzvédelem,
- **Pedagógus minősítés** 2018-as minősítési tervbe 5 pedagógus került be.

Gyakornok: Simon Balázs

Pedagógus II. fokozat elérésére: Kurucz Andrea, Vargyas Ildikó, Mihók Anita,

Szaktanácsadói képzésre és mesterpedagógus portfólió megírására jelentkezett Fledrich Zsanett

A sikeres minősítés érdekében a két szaktanácsadó, Tassi-Ködöböcz Judit és Juhos -Kiss Eszter segítik és figyelemmel kísérik, hogy a portfóliójukat 2018. november 25-ig feltöltsék az informatikai rendszerbe.

- **Illetményemelés**

A kompetencialapú differenciált értékelési szabályzat elkészítése még a tavalyi évben megtörtént. A 2016-os illetmény 3,5% -al emelkedik.

### *III. A tanévindítás feltételei*

#### *III.1. Személyi feltételek*

Engedélyezett álláshelyek száma: 22 státusz (ebből 1,5 NOKS, 1,5 technikai dolgozó)

Betöltött álláshelyek száma: 21,5 álláshely 30 fő

Betöltetlen álláshelyek száma: 0,5 fő NOKS, a feladatot megbízással látjuk el.

Megjegyzés: [pl. határozott időre kinevezettek száma, óraadók stb.]

Határozott időre kinevezettek száma: 4 fő

Óraadók: 1 fő, ebből 0 nyugdíjas. A tanévkezdéskor két új pedagógus kolléga jött hozzánk Szirmai Jenő, gyakornok trombitatanár és Horváth Erika zongoratanár. Mindketten helyettesként látják el feladataikat.

Két fő, új technikai kiegészítő dolgozónk lett, Habánné Roskó Edina és Lakatos Ágnes személyében.

Barcsik Hédi	zongora
Czeloth-Csetényi Gyula	fuvola
Danhauser Zoltán	hegedű
Dobai Zsuzsanna	zongora
Gáspár Zsuzsa	zongora
Fledrich Zsanett	hegedű
Juhos-Kiss Eszter	zeneismeret-szolfézs
Horváth Erika	zongora és koorepetíció
Kapronyi Gábor	gordonka
Kéringer Gábor	furulya
Kurucz Andrea	szolfézs
Kozma László	gitár
Mihók Anita	gitár
P. Horváth Sarolta	klarinét
Sápszky Anita Mária	magánének
Somogyiné Tassi Valéria	zeneismeret-szolfézs
Szakács István	korrepetítor

Szigethi Imréné	zongora
Szirmai Jenő	trombita
Tassi-Ködöböcz Judit	zongora
Tölgyesi Katalin	fuvola
Vargyas Ildikó	zeneismeret-szolfézs
Velencei Anna	kürt, zenei könyvtár
Nyitrai Lilla	zongoratanár GYES-en tartózkodik
Szita Csaba	trombitatanár fizetés nélküli szabadságon van ebben a tanévben.
Ölbei Mária	takarító GYES-en tartózkodik
Habánné Roskó Edina	egész állásban takarító helyettesíti szeptembertől.
Lakatos Ágnes	fél állásban takarító szeptembertől.

Pedagógusaink, és az általuk ellátott további feladatok, ténykedések:

Pedagógus neve	Magasabb vezető/vezető beosztás	Feladatok	Egyéb feladatok, ténykedések*
Barcsik Hédi	Intézményvezető		tanügyi okmányok, KIR, KIRA, KRÉTA, KIRSTAT, Tűzvédelem, munkavédelem, Honlap frissítés
Somogyiné Tassi Valéria	Intézményvezető helyettes		szolfézs tanzak vezetése, óralátogatások, takarítás ellenőrzése, szolfézs tanzak összefogása
Juhos-Kiss Eszter	Intézményvezető helyettes	szaktanácsadó	Pályázatok, Rendezvényszervezés Faliújság felelős Újságcikkek továbbítása Közösségi szolgálatosok irányítása, óralátogatások
Fledrich Zsanett Gáspár Zsuzsa P. Horváth Sarolta		tanzakvezető	hangszerkölcsonzés leltár, karbantartási igények, óralátogatások, beszámolók
Tassi Ködöböcz Judit		mentor, szaktanácsadó	Gyakornok segítése, szabadidős programok, koncertlátogatás
Barcsik Hédi, Kozma László Juhos-Kiss Eszter Velencei Anna		Önértékelési csoport tagjai	
Velencei Anna			zenei könyvtár

\* *Egyéb feladatok, ténykedések között került feltüntetésre pl.: a különböző megbízottként történő feladatellátás (munkavédelmi, tűzvédelmi, szülői munkaközösségi stb.), a munkaközösség vezetői feladatok stb.*

b) Nem főállású dolgozók

Intézményünkben a főállású foglalkoztatás mellett:

- részmunkaidőben dolgozik: ....1.....fő, (Tölgyesi Katalin-fuvolatanítás)
- részmunkaidőben dolgozik: ....1.....fő, (Szakács István korrepetíció)
- óraadóként közreműködik: ....1.....fő, ( Horváth Erika -zongoratanítás)

A pedagógusok által ellátandó feladatokkal, ténykedésekkel kapcsolatos feladat a vonatkozó megbízások szóbeli egyeztetése, az egyes tevékenység feladatellátási tervben való rögzítése.

Az azonos tárgyat tanító tanárok közösségét összefogó (tanszakok) vezetők - tanszakvezetők – irányításával folyik a szakmai feladatok koordinálása. A tanszakvezetők egy-egy tanszakon közel száz növendék tanulását irányítják, követik figyelemmel. Szakmai feladataik egyre szélesebbek, az iskola minőségi oktatását meghatározóvá teszik.

A zeneiskolában 3 mesterpedagógus szakértő dolgozik:

Barcsik Hédi, Somogyiné Tassi Valérai, Velencei Anna

és 2 fő mesterpedagógus szaktanácsadó:

Juhos-Kiss Eszter és Tassi-Ködöböcz Judit

**Tanszakvezetők** – tanszakok és tárgyak szerint a tanszak képzési profilja a PP - 27/1998 (VI.10.) MKM rendelet 1-2. sz. melléklete alapján

**Billentyűs tanszak** –Zongora és korrepetíció **Gáspár Zsuzsa**- 6 tanár

**Vonós, akkordikus, vokális tanszak** Hegedű, cselló, gitár, magánének **Fledrich Zsanett** hegedű – 6 tanár

**Fúvós tanszak** Fuvola, klarinét, kürt, trombita, harsona, furulya **P. Horváth Sarolta** 6 tanár (fa és rézfúvós)

**Zeneismeret tanszak** zenei előkészítő,szolfézs – zeneelmélet , zeneirodalom - 5 tanár  
Somogyiné Tassi Valéri igazgatóhelyettes fogja össze tanszak munkáját.

### *III.2. Tárgyi feltételek*

Az intézményünkben a nevelési feladatokat a következő intézményi helyiség háttérrel látjuk el:

A zeneiskola SZÉKHELYÉN a termek és kiszolgálóhelyiségek, melyek kizárólag a zeneoktatást szolgálják.

- **1 iroda**, melyben közösen az igazgató, az igazgatóhelyettes és az iskolatitkár dolgozik
- **1 kamara - hangverseny terem**, mely tanterem és tanári is
- **1 fúvós hangszeres terem**, mely egyben zenei könyvtár is
- **1 zenekari terem**, melyben a zenekari (vonós, fúvós, gitár, kamarazenei) csoportos órákat tartjuk.

Ezen kívül itt helyezkedik el:

**5 nagyméretű tanterem**, melyet délelőtt a Széchenyi István Általános Iskola alsó tagozatos osztályai használnak és délutánonként a zeneiskolai hangszeres oktatás helyszínei.

A Knáb János utcai TELEPHELYEN **11 tanteremben** kaptunk helyet az általános iskolai órák befejezése utáni időszakban a hangszeres és csoportos órák megtartására, ahol a tanítást egyre később, leginkább 14.30-tól tudjuk elkezdni, így a tanítás vége is egyre későbbre tolódik ki.

Az intézményünk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékleteként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik.

**Pozitívumként** kell értékelnünk, hogy az intézménynek sikerült:

- a hátsó kaput zárva tartani, csökkentve ezzel az átmenő forgalmat az udvaron
- a pianínók a SZIA épületében a 2. emeletre kerültek, így a hangszeres órák és szolfézs órák is a második emeleten kapnak helyet egy nyugodtabb környezetben, mint az előző években
- hangszeres program keretében új hangszereket kapunk

**Negatívum:**

- az épület tetőszerkezete beázik, ennek megjavítását erre a tanévre tervezzük
- az épület belső világítása felújításra szorul,
- a WC-k felújításra szorulnak,

A tárgyi feltételek biztosításáért felelős: az intézményvezető; határidő: a nevelési évben folyamatos.

#### *IV. A munkaterv megvalósulását segítő belső ellenőrzési terv*

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet meghatározza:

- az intézményi önértékeléshez kapcsolódó, a pedagógiai munkára kiterjedő ellenőrzés,
- az intézmény szervezeti és működési szabályzatában a pedagógiai ellenőrzésre vonatkozó előírások,
- a költségvetési ellenőrzésére vonatkozó elvárások

A feladatokat az előbbiekhöz igazodva kell ellátnunk a vonatkozó tanévben.

(Felelős: az intézményvezető; valamint az intézményvezető által kijelölt személy; határidő: a nevelési évben folyamatos.)

#### *IV.1. Szakmai ellenőrzés*

A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
  - a tanmenetek ellenőrzése,
  - az óra látogatások rendje,
  - a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése,)
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése,

## ELLENŐRZÉS

Ideje	tárgya	dolgozó, vagy tevékenység	módszere	felelős vezetők	viSSZACsATOLÁS
szeptember	- tanügyi dokumentáció (beírási napló, tanítási napló, térítési-, tandíj,) - összesítők egyeztetése a tantárgyfelosztással , - hangszerkölcsonzések, hangszerek állapota	minden pedagógus, iskolatitkár	dokumentum ellenőrzés, hangszerek szemrevételezése	intézményvezető, intézményvezető helyettesek	hiányos adatok pótlása, szükséges javítások elvégzése
október	tanmenetek, tanítási naplók, tőzslapok, statisztika elkészítése, KIR,	minden pedagógus	dokumentum ellenőrzés	intézményvezető, intézményvezető helyettesek	hiányos adatok pótlása, szükséges javítások elvégzése
	különös közzétételi lista	munkaterv alapján	dokumentum ellenőrzés	intézményvezető	munkatervvel, statisztikával, beszámolóval összhangban
	életpálya modellhez szükséges dokumentációk előkészítése	326/2013. rendelet alapján	dokumentum ellenőrzés	intézményvezető, intézményvezető helyettesek	a rendelettel összhangban
november	tanítási órák látogatása	tanszakvezetővel egyeztetve	óralátogatás, közös meghallgatás	tanszakvezető, szaktanácsadó, intézményvezető	szakmai megbeszélés
	intézményi önértékeléshez kapcsolódó óralátogatások	az önértékelési tervben szereplő pedagógusok	óralátogatás, interjúk, adatfeltöltés	intézményvezető, intézményvezető helyettesek	hiányos adatok pótlása
december, január	félévi vizsgák	minden pedagógus	vizsgalátogatás	intézményvezető, intézményvezető helyettesek, tanszakvezető	szakmai megbeszélés
	intézményi önértékeléshez kapcsolódó óralátogatások	az önértékelési tervben szereplő pedagógusok	óralátogatás, interjúk, adatfeltöltés	intézményvezető, intézményvezető helyettesek	hiányos adatok pótlása
január	- tanügyi dokumentáció (ellenőrzők, félévi értesítők, tanítási napló, térítési-, tandíj, tanári beszámolók készítése) - összesítők egyeztetése a tantárgyfelosztással	minden pedagógus	dokumentum ellenőrzés	intézményvezető, intézményvezető helyettesek, tanszakvezető	szakmai megbeszélés, hiányos adatok pótlása, szükséges javítások elvégzése

	II. félévi munkaterv pontosítása				
február	tantárgyfelosztás módosítása, létszámenellenőrzés, pedagógus továbbképzések teljesítése,	minden pedagógus	dokumentum ellenőrzés,	intézményvezető, intézményvezető helyettesek,	hiányos adatok pótlása, szükséges javítások elvégzése
március	tanmenetek, tanítási naplók	minden pedagógus	dokumentum ellenőrzés	intézményvezető, intézményvezető helyettesek,	hiányos adatok pótlása, szükséges javítások elvégzése
	életpálya modellhez szükséges dokumentáció előkészítése	326/2013. rendelet alapján	dokumentum ellenőrzés	intézményvezető, intézményvezető helyettesek	a rendelettel összhangban
április	tanítási órák látogatása	tanzakvezető vel egyeztetve	óralátogatás, közös meghallgatás	tanzakvezető, szaktanácsadó, intézményvezető	szakmai megbeszélés
május	év végi vizsgák	minden pedagógus	vizsgálátogatás, dokumentum elemzés	tanzakvezető, intézményvezető, intézményvezető helyettes	szakmai megbeszélés
június	bizonyítványok egyeztetés, naplók, törzslapom leadása	minden pedagógus	dokumentum ellenőrzés	intézményvezető, intézményvezető helyettes	hiányos adatok pótlása, szükséges javítások elvégzése

A szakmai ellenőrzés keretében történik meg az intézményi önértékelési feladatok éves önértékelési tervében rögzített feladatainak ellátása.

#### IV.2. Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban:

- a munkajogi dokumentumainkat évente legalább két alkalommal ellenőrizzük,

külön figyelmet fordítunk:

- a gyermeklétszám megfelelő kimutatására,
- az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

#### IV.3. Pénzügyi-gazdálkodási ellenőrzés

Az intézményünk a megfelelő pénzügyi-gazdálkodási rend biztosítása és fenntartása érdekében, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján látja el a belső kontroll tevékenységet, és annak részeként a pénzügyi-gazdálkodási belső ellenőrzési feladatait, ennek érdekében:

- elfogadjuk az éves ellenőrzési tervünket,
- gondoskodunk a tervben meghatározott ellenőrzések végrehajtásáról,



- az ellenőrzések tapasztalatait felhasználjuk, és az összefoglaló jelentést tájékoztatásul megküldjük a fenntartónak.

#### *V.1. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjai, azok felhasználása*

A tanítás nélküli napokat a helyi Széchenyi István Általános Iskolával közös épülethasználat miatt azonos napokon tarjuk. DÖK nem működik iskolánkban. A tanítás nélküli napok:

2018. szeptember 4. - Tanszaki megbeszélések

2018. szeptember 5. – Tanszaki megbeszélések

2018. október 13. – KRÉTA- elektromos napló gyakorlati feladatok megbeszélése

2019. február 18. – Értekezlet- Zeneiskolai hangszerbemutató előkészítése

2019. február 19. – Értekezlet- Zeneiskolai felvételi előkészítése

*V.2. Az iskolai szünetek időtartama:* 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) b), 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet 6. §

**Az őszi szünet** 2018. október 29-től 2018. október 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. november 5. (hétfő).

**A téli szünet** 2018. december 27-től 2019. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. december 21. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. január 3. (csütörtök).

**A tavaszi szünet** 2019. április 18-tól 2019. április 23-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. április 17. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2019. április 24. (szerda).

#### *V.3. Ünnepek és emléknapok*

Az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) d) pont

Esemény megnevezése	Az ünnepség (ünnap) megtartásának időpontja	A szervezésért felelős pedagógus(ok)	A megemlékezésben résztvevő csoportok
A zene világnapja NSJG-vel közösen	október 4.	Barcsik Hédi	jelentkezés alapján
Czövek Erna évforduló	március 30-31.	zongora tanszak	jelentkezés alapján

#### *V.4. Értekezletek, fogadó órák*

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) e) pont

A nevelőtestületi értekezletek terve:

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
augusztus 30.	tanévnyitó értekezlet, munkavédelem, üzemorvos, terembeosztás	Intézményvezető

szept. 7.	órábeosztás, a tanév előkészítése, elkezdésével kapcsolatos feladatok, tájékoztatás	Intézményvezető
október 1.	Időszerű feladatok:	Intézményvezető,
nov. 5	Időszerű feladatok PP. Házirend, SZMSZ szabályzatok módosítása	
január 28.	Félévi munkát értékelő, következő félévre vonatkozó feladat meghatározó értekezlet: - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata	Intézményvezető, intézményvezető helyettesek, tanszakvezetők
március 4.	Időszerű feladatok: - pedagógus továbbképzés	Intézményvezető
május 6.	Felkészülés a tanév zárására, vizsgák időpontjaink, meghatározása	Intézményvezető
június 12.	Nevelési évzáró értekezlet: - II. Félévi munkát értékelő, következő félévre vonatkozó feladat meghatározó értekezlet, - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata,	Intézményvezető, intézményvezető helyettesek, tanszakvezetők

**A szülői értekezletek terve:** A tanév elején az órábeosztásokkal egybekötve, majd a tanszaki hangversenyek alkalmával történnek az aktuális, tájékoztatások.

Alapvizsgázók részére külön összehívott szülői értekezlet.

**A fogadóórák terve:** A tanárokkal előre történő egyeztetés alapján a szülők bármikor kérhetik.

#### *V.5. Nyílt nap*

Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap időpontja: 2019.év március 5.

A felvételi ideje 2019. március 19., 20. (kedd, szerda) 18:00-19:00-ig

Hangszerbemutató szervezése az óvodások és az 1. osztályosok részére a felvételt megelőző időszakban 2019. február 27.

A leendő 1. osztályosoknak tartott szülői értekezleten tájékoztató tartása a zeneiskolai felvételtől.

#### *V.6. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja*

Nem releváns.

Az alapfokú művészeti iskola és kollégium kivételével a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) g) pont

#### *V.7. A kórus időpontjai*

Nem releváns.

Az iskolai kórus időpontjai, amely alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) i) pont

### *V.8. Rendkívüli tanítási napok*

Nem releváns.

Ha az iskolában rendkívüli tanítási napot tartanak, ennek időpontjáról az érdekelt kollégiumot, a gyakorlati képzés folytatóit és szervezőit lehetőség szerint legalább hét nappal korábban írásban tájékoztatni kell: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (4)

### *V.9. A diákközgyűlés összehívása*

Nem releváns.

A diákközgyűlés összehívását az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120. § (8)

### *V.10. Egyéb*

Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét 2018/2019. tanév rendjéről szóló 13/2018. (VI.14.)EMMI rendelet 2. sz. melléklete szabályozza. A továbbtanulásért felelős kollégák: a főtárgy tanárok és Juhos-Kiss Eszter. A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

## *VI. Tanulmányi versenyek*

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

*A zeneiskola a 13/2018. (VI.14.) EMMI rendeletben meghirdetett tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat:*

- XI. Országos Bartók Béla hegedű-duó Verseny 2019. márc.22-23. Vác
- X. Országos Czidra László Furulyaverseny 2019. ápr.12-14. Budapest, (Válogató 2019. febr.11-márc.1. Szentendre)
- XIV. Országos Alba-Regia Kamarazene Verseny 2019. ápr.26-28. Szélesfehérvár, (Válogató 2019. márc.2-13.) Pomáz

*A 13/2018. (VI.14.) EMMI rendeletben meghirdetett versenyeken kívül szeretnék kérni a Tankerület támogatását az alábbi versenyeken való részvételhez.*

- Kodály Zoltán Nemzetközi Hegedűverseny- Galánta 2018. november 15-17.
- VII. Esztergomi Szolfézsverseny
- Biatorbágy- V. Papp Lajos Regionális Zongoraversenyt
- Regionális Népdaléneklési Verseny – 2019.- tavasz Budaörs
- Regionális, Budapesti és Pest megyei Énekverseny – 2019. tavasz Érd
- XVIII. Törökbálinti Regionális Szolfézsverseny
- Beliczay Gyula Nemzetközi Hegedű- és Kamarazenei Verseny 2019. június 7. Komarno,
- Nemzetközi verseny Povoletto- Olaszország 2019. június

*VII. Eseménynaptár (táblázatos formában)*

VII.1. Tankerületi Rendezvények

2018. április 26. Művészeti Iskolák találkozója Pilisvörösvár

VII.2. Iskolai rendezvények

Tanórán kívüli tevékenységek 2018-2019. tanév:

ÉV	HÓ	NAP	ESEMÉNY	HELYSZÍN	FELELŐS
2018.	október	25.	Stúdió hangverseny	kamaraterem	Fledrich Zsanett, Szirmai Jenő
2018.	november	29.	Stúdió hangverseny	kamaraterem	Kéring Gábor
2018.	január	17.	Kamarahangverseny	POKG	Kéring Gábor
2018.	február	27.	Stúdió hangverseny	kamaraterem	Kozma László
2018.	március	28.	Stúdió hangverseny- Czövek	kamaraterem	Gáspár Zsuzsa
2018.	április	25.	Stúdió hangverseny- családi	kamaraterem	Tassi-Ködöböcz Judit
2018	június	9	Kamarahangverseny	POKG	Barcsik Hédi

VII.3. A tanév rendje: 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet

Ünnep megnevezése	Az ünnepség (ünnep) megtartásának időpontja	A szervezésért felelős pedagógus(ok)	A megemlékezésben résztvevő csoportok
Széchenyi szobor koszorúzás	szept. 21	Kéring Gábor	fűvós tanszak
Városkarácsony	december 3.	Fledrich Zsanett	vonós tanszak
Erkel napok	június 6-8	pedagógusok	fűvós, vonós tanszak

*VII.. Szervezési feladatok - Előre tervezhető feladatok havi bontásban:*

**2018/2019. I. félév**

**Szeptember**

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
3.	Tanévnyitó értekezlet, Házirend ismertetése, tűz- és munkavédelmi oktatás	Intézményvezető		Pertó Tibor, dr. Kristófi Judit
7.	Értekezlet, Munkaterv megbeszélése, órabeosztás, szülői értekezletek	minden pedagógus	<i>intézményvezető</i>	
10-14.	Szülői értekezletek	minden pedagógus		
10.	Első tanítási nap	minden pedagógus		
1-15-ig	Tanszaki értekezletek	tanszakvezetők		munkaterv leadása

20-28.	Egyeztetések- KRÉTA	minden pedagógus	<i>intézményvezető</i>	naplók kitöltése, órarend leadása
21.	Széchenyi koszorúzás	fúvós tanzak		
30.	Intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatok	önértékelési csoport	<i>intézményvezető</i>	
30-ig	Tanmenetek leadása	tanzakvezetők	<i>intézményvezető</i>	

### Október

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
1-től	KRÉTA- Törzslapok kitöltése	igh.	<i>intézményvezető</i>	Foglalk. napló megnyitása, vezetése
1.	Értekezlet	ig.	<i>intézményvezető</i>	
4.	Zene világnapja NSJG	igazgató	<i>intézményvezető</i>	
15	Térítési díj befizetés	iskolaitkár	<i>intézményvezető,</i>	
15-ig	KIR adatszolgáltatás statisztika leadása	Intézményvezető helyettes	<i>intézményvezető</i>	
13.	Munkanap (10.22-helyett)		<i>intézményvezető</i>	Tanítás nélküli munkanap 1.
16.	Intézményvezetői tanfelügyelet	ig.	<i>intézményvezető</i>	
20-ig	Szakmai ellenőrzés tervezése	tanzakvezetők	<i>intézményvezető</i>	óralátogatások
27.	Stúdió hangverseny	Fledrich Zsanett, Szirmai Jenő		
26-ig	Intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatok	önértékelési csoport	<i>intézményvezető</i>	
29-től	Őszi szünet			

### November

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
2-4-ig	Őszi szünet			
5.	Aktuális feladatok megbeszélése- értekezlet	Tanzakvezetői megbeszélés	<i>intézményvezető</i>	
16.-ig	Közreműködés a 2016. évi költségvetési tervezésben	Intézményvezető helyettes	<i>intézményvezető</i>	
15.	Hegedűverseny, Galánta	Fledrich Zsanett		
29.	Stúdió hangverseny	Kéringér Gábor		
30-ig	Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása	Int. önértékelési csoport	<i>intézményvezető</i>	

### December

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
1.	Részvétel a városi karácsonyi ünnepségen	Fledrich Zsanett	<i>intézményvezető</i>	

1-21-ig	Félévi tanszaki beszámoló hangversenyek	Intézményvezető helyettes	<i>intézményvezető</i>	
24-30	Téli szünet			

**2018/2019. II. félév**

**Január**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
1-2	Téli szünet			
9-18.	Félévi tanszaki beszámoló hangversenyek	tanzakvezetők, igazgatóhelyettesek	<i>intézményvezető</i>	
17.	POKG kamarazene	Kéringér Gábor tanzakvezetők, igazgatóhelyettesek	<i>intézményvezető</i>	
14-25.	Egyeztetés	pedagógus	intézményvezető helyettes	
28.	Nevelőtestületi értekezlet	intézményvezető		pedagógiai munka elemzése, értékelése, következő félévi feladat meghatározása

**Február**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
6.	Aktuális feladatok megbeszélése	Tanzakvezetői megbeszélés		
10.	Felvételi idejének közzététele	intézményvezető		
13-15.	Térítési díjak beszédése	iskolaitkár		
18.19.	Tanítás nélküli nap hangszerbemutató és a felvételi előkészítése	intézményvezető helyettes	intézményvezető	Síszünet a SZIA-ban
27.	Hangszerbemutató	tanzakvezetők		
28.	Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása	Int. önértékelési csoport		
28.	Stúdió hangverseny	Kozma László		

**Március**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
4.	Értekezlet	<i>intézményvezető</i>		
5.	Nyílt nap	tanárok	tanzakvezetők	
6-ig	A pedagógusok felhívása a pedagógus továbbképzés érdekében a beiskolázási tervbe való jelentkezésre		<i>intézményvezető</i>	
1-15-ig	Tanszaki megbeszélések	tanzakvezetők		

12.	Biatorbágyon V. Papp Lajos Regionális Zongoraversenyt	zongora tanszak		
19-20.	Felvételi 18-19 óráig	tanszakvezetők		
	Szakmai látogatás a Bicskei Prelúdium AMI-ben –	fúvós tanszak		kölcsönös vendégszerepléssel flashmob koncerttel.
28.	Stúdió hangverseny- Czövek Erna emléknapp	Gáspár Zsuzsa		koszorúzás

#### Április

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
1.	Aktuális feladatok megbeszélése - értekezlet		intézményvezető	
18. -23.	Tavaszi szünet			
25.	Stúdió-Családi hangverseny	Tassi-Ködöböcz Judit	intézményvezető	
26.	Művészeti Iskolák találkozója-Pilisvörösvár	tanszakvezetők	intézményvezető	
29.	Pomázi fuvalás találkozó	Czeloth Csetényi Gyula	Czeloth Csetényi Gyula	
30.	Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása	Int. önértékelési csoport	intézményvezető	

#### Május

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
6.	Aktuális feladatok megbeszélése - értekezlet Tanszakvezetői megbeszélés		intézményvezető	vizsgák rendje
21.	Szolfézs alapvizsga	Somogyiné Tassi Valéria		
23-31-ig	Hangszeres vizsgák	tanszakvezetők	intézményvezető	
30.	Stúdióhangverseny- Alapvizsgázók	Barcsik Hédi		

#### Június

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
3-12.	Egyeztetés	intézményvezető helyettes		
12.	Nevelőtestületi értekezlet	intézményvezető	-	pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata
14.	Utolsó tanítási nap			
14.	Bizonyítványosztás	intézményvezető helyettes	intézményvezető	

**A szorgalmi időszak végét követő időszak****Június**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
19.	Pedagógusok által használt eszközök leadása	intézményvezető helyettes		
28.	Éves beszámoló elkészítése	intézményvezető		
26-tól	Nyári szabadságok kiadása	intézményvezető		

**Július**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>
szerda	Ügyeleti napok megtartása	intézményvezető

**Augusztus**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
22-től	Munkavédelmi bejárás (kockázatfelmérés)	Munkavédelmi felelős	intézményvezető	
	Pedagógusok részére az eszközök átadása			
	Tűzvédelmi intézkedések (tűzoltó készülékek, tűzriasztók, tűzriadó tervek)	Tűzvédelmi felelős /megbízott/		
	Termek előkészítése	tanárok	intézményvezető, intézményvezető helyettesek	

A Czövek Erna Alapfokú Művészeti Iskola 2018/2019. tanévre vonatkozó munkatervét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a fenntartó, az iskolai szülői szervezet/közösség, az intézményi tanács véleményezte. A nevelőtestület a módosított munkatervet 2018.november 5-i értekezletén fogadta el.

Kelt: Budakeszi, 2018. november 5.

.....  
 Juhos-Kiss Eszter  
 Intézményi Tanács képviselője

.....  
 Kalmár Szilvia  
 Szülői Szervezet képviselője

.....  
 Sárközi Márta  
 Érdi Tankerületi Központ  
 igazgató

.....  
 Barcsik Hédi  
 Czövek Erna Alapfokú Művészeti Iskola  
 intézményvezető